

Projekt „Przyszłość z Czworką”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Sporządzono na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości do 30000 euro w Szkole Podstawowej nr 4 w Łodzi

Łódź, 30.07.2020

.....  
data i miejsce sporządzenia

## ZAPYTANIE CENOWE nr 2/07/2020/SP4/P

Stosownie do postanowień art. 35 Ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2013. poz. 885 z późn.zm.), Ustawy z 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2015. poz. 2164) zwracamy z zapytaniem cenowym na dostawę sprzętu z zakresu TIK na potrzeby projektu pn.: „Przyszłość z Czworką” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy: 11.01.04-10-0007/17-00.

- Zamawiający:** Szkoła Podstawowa nr 4 w Łodzi, Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 101, 92-332 Łódź tel.: 42 674 35 76, e-mail: sp4.projekt@poczta.
- Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro tj. zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) prowadzone jest w formie zapytania cenowego, zgodnie z zasadą rozeznania rynku obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu z zakresu TIK dla Szkoły Podstawowej nr 4 w Łodzi niezbędnego do realizacji projektu pn. „Przyszłość z Czworką”.

Przedmiot zamówienia:

### Monitor interaktywny 65”

Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w tabeli poniżej.

Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

**31710000-6 – Sprzęt elektroniczny**

**30231320-6 – Monitory dotykowe**

### Opis przedmiotu zamówienia:

Nazwa asortymentu/parametry wymagania minimalne	Ilość
1. Monitor interaktywny 65” <ul style="list-style-type: none"><li>oprogramowanie interaktywne Teach Infinity II,</li><li>rozdzielczość 4K,</li><li>przekątna obrazu 65 cali,</li><li>format 16:9,</li><li>jasność 370cd/m2,</li><li>żywołność minimum 50 000 godzin,</li><li>gwarancja – 5 lat.</li></ul>	2

Projekt „Przyszłość z Czworką”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

<p>W cenie zakupu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• montaż monitora we wskazanej lokalizacji,</li><li>• położenie listew, ukrycie kabli,</li><li>• uporządkowanie miejsca instalacji,</li><li>• uruchomienie urządzeń,</li><li>• szkolenie techniczne la opiekuna pracowni.</li></ul>	
--	--

#### 4. Miejsce i termin realizacji umowy

- 4.1 Miejsce: Szkoła Podstawowa nr 4 w Łodzi, Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 101
- 4.2 Termin dostawy najpóźniej do 14 dni od dnia podpisania umowy (w godzinach pracy placówki)
- 4.3 Umowa obowiązuje od momentu jej podpisania do zakończenia okresu gwarancji na dostarczony sprzęt udzielonej przez Wykonawcę.

#### 5. Kryteria oceny ofert i informacja o wagach:

- Kryterium a: Cena: 70%  
Kryterium b: Termin dostawy od dnia podpisania umowy: 30%

#### 6. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

- 6.1. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące kryteria:
  - 6.1.1. Cena brutto oferty (70%) , max. 70 pkt  $X = (A : B) \times 70$  pkt, gdzie: A – najniższa cena wśród złożonych ofert, B – cena oferty ocenianej
  - 6.1.2. Termin dostawy od dnia podpisania umowy: 30%, max. 30 pkt
    - Do 5 dni od daty podpisania umowy – 30 pkt.
    - Od 6 do 8 dni od daty podpisania umowy – 20 pkt.
    - Powyżej 8 dni od daty podpisania umowy – 1 pkt.
- 6.2. Oferta może uzyskać max. 100 pkt.
- 6.3. Ocena spełnienia kryteriów a i b będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów.
- 6.4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria.
- 6.5. W przypadku, gdy złożono dwie lub więcej ofert, które uzyskały taką samą ocenę, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert z taką samą ceną Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Przy czym nowo zaproponowane ceny nie mogą być wyższe od ceny pierwotnej.
- 6.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Wykonawcy, jeżeli zaproponowana jest rażąco niska, tj. niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert

#### 7. Zasady wyliczenia ceny.

- 7.1. Cenę oferty należy wpisać na Formularzu cenowym. Cena musi zawierać dane o podatku VAT.
- 7.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól w Formularzu cenowym.
- 7.3. Brak wypełnienia i określenia wartości, w którejś z pozycji Formularza oraz dokonywanie zmian w treści Formularza spowoduje odrzucenie oferty.
- 7.4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
- 7.5. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym Zapytaniu Cenowym.
- 7.6. Cena podana w formularzu cenowym winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.7. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Projekt „Przyszłość z Czworką”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

#### 8. Pozostałe warunki zamówienia:

- 8.1. Zamawiający nie dopuszcza przygotowania ofert częściowych
- 8.2. Oferta musi zawierać ceny jednostkowe netto, brutto oraz cenę oferty netto i brutto
- 8.3. Podana w ofercie cena winna uwzględniać dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego.
- 8.4. Składający ofertę winien posiadać doświadczenie w realizacji –usług zbieżnych z przedmiotem zamówienia i udokumentować realizację dwóch dostaw o min. wartości 5 000,00 zł każda, dołączając do oferty odpowiednie rekomendacje. **Faktura nie stanowi rekomendacji.**
- 8.5. Składający ofertę winien dołączyć oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym (załącznik nr 2 do zapytania cenowego pn.: „Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych”) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia”).
- 8.6. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do innych rejestrów bądź ewidencji warunkujących realizację przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien przedstawić także te dokumenty rejestracyjne.
- 8.7. Zamawiający dopuszcza wypowiedzenie umowy w razie naruszenia przez Wykonawcę:
  - 8.7.1. terminów realizacji poszczególnych zadań ustalonych z zamawiającym,
  - 8.7.2. nienależytej staranności i rzetelność w realizacji poszczególnych zadań.
- 8.8. **Termin składania ofert: 17/08/2020 do godz. 10.00**
- 8.9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty wniesione po terminie Zamawiający pozostawia w dokumentacji projektowej bez informowania o tym fakcie Wykonawcy.
- 8.10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 8.11. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.sp4lodz.bip.wikom.pl](http://www.sp4lodz.bip.wikom.pl) a także drogą elektroniczną na adres email podany przez Oferenta w Formularzu cenowym.

#### 9. Sposób przygotowania ofert:

- 9.1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Formularz cenowy” (załącznik nr 1 do zapytania cenowego)
- 9.2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej.
- 9.3. Integralną część oferty stanowią także oświadczenia – załącznik nr 2 i 3 pkt. 8.5), , a także rekomendacje (pkt 8.4). **Brak któregokolwiek z wymaganych powyżej dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
- 9.4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 9.5. Ofertę złożyć można pocztą na adres Zamawiającego (z dopiskiem na kopercie „Zapytanie cenowe nr 2/07/2020/SP4/P”), drogą elektroniczną na adres e-mail: [sp4.projekt@poczta.fm](mailto:sp4.projekt@poczta.fm), bądź osobiście w siedzibie **Szkoły Podstawowej nr 4 w Łodzi** Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 101, 92-332 Łódź (aktualnie Sekretariat Szkoły pracuje w formie dyżurów). Zamawiający zastrzega, że w związku z możliwością ograniczenia godzin pracy Szkoły, złożenie oferty w formie pisemnej może być utrudnione. Wykonawca decydujący się na tę formę przyjmuje powyższe do wiadomości. Wykonawca zobowiązany jest więc do wcześniejszego kontaktu telefonicznego, celem potwierdzenia godzin pracy placówki w danym dniu.

.....  
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4  
w Łodzi

Krystyna Przygoda